

Regelwerk

**Ergänzende Regeln der Zusammenarbeit zwischen
IO-Link Mitgliedern und der PNO**

**Version V2.16
Juni 2024**

Order No: 3.701

26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46

47 IO-Link, PROFIBUS and PROFINET logos are registered trademarks. The use is restricted for mem-
48 bers of PROFINET&PROFINET International. More detailed terms for the use can be found on the web
49 page www.profibus.com/download. Please select button "Presentations & logos".

50 **Publisher:**
51 **PROFIBUS Nutzerorganisation e.V. (PNO)**
52 **Ohiostraße 8**
53 **76149 Karlsruhe**
54 **Germany**
55 **Phone: +49 (0) 721 / 986 197 0**
56 **Fax: +49 (0) 721 / 986 197 11**
57 **E-mail: info@io-link.com**
58 **www.io-link.com**

59
60 No part of this publication may be reproduced or utilized in any form or by any means, electronic or
61 mechanical, including photocopying and microfilm, without permission in writing from the publisher.
62

63 **Revision Log:**

Version		Date	Changes/History
V1.0		2009-12-15	Final Version
V1.01		2010-01-21	Final Version mit editorielle Änderungen
d1.02		2012-04-19	Anpassungen an neue Arbeitskreisstruktur und Nutzungsregeln IO-Link Logo sowie Patentliste aktualisiert
d1.1		2012-07-04	Änderungen für Steering Committee
V1.1		2012-07-31	Finale Version nach Freigabe durch das Steering Committee
d1.2		2013-07-25	Vorschlag Änderungen durch Lorenz, Striegel, Wenzel, Witte
d1.5		June 2015	Lizenzmodell in Abstimmung im Team eingebaut. Lorenz, Wenzel, Witte, Uffelman, Willems
V2.0		2015-06-10	Verabschiedete Version
V2.1		2015-09-15	Kommentare aus Beiratsfreigabe nach Abstimmung im Steering Committee
d2.11		2021-08-19	Änderungen nach Abstimmung Moritz, Wenzel
d2.12		2022-09-05	Änderungen nach Abstimmung Moritz, Wenzel, Uffelman
d2.13		2023-04-25	Durchsicht und Kommentierung durch Wenzel
d2.14		2023-05-04	Durchsprache Uffelman Wenzel
d2.15		2023-06-06	Geringfügige editorielle Änderungen Wenzel
d2.16		2024-05.16	Anpassung Kapitel 6
V2.16		2024-06.28	Anpassung Kapitel 3.3 und 4; Freigabe

64

65

66	Inhalt	
67		
68	1 Motivation und Zielsetzung	5
69	1.1 Technologie	5
70	1.2 Feldbus-Unabhängigkeit	5
71	2 Organisation innerhalb PNO	6
72	2.1 Committee C IO-Link	6
73	3 Organisation und Prozesse der IO-Link Community	7
74	3.1 IO-Link Mitglieder	7
75	3.2 Zusammensetzung des IO-Link Steering Committee	7
76	3.3 Aufgaben und Regeln des IO-Link SC	7
77	Rolle des SC-Sprechers bzw. SC-Sprecherin	8
78	4 Konformität und Competence-/ Test Center	9
79	5 Mitgliedschaft und Lizenzierung	10
80	5.1 IO-Link Mitgliedschaft	10
81	5.2 Lizenzierung für Nichtmitglieder	10
82	6 Finanzen/Mitgliedsbeiträge	11
83	6.1 Zweckbindung	11
84	6.2 Mittelfreigabe	11
85	6.3 Kassen-Prüfungen	11
86	7 Dokumente	12
87	7.1 IEC Normung	12
88	8 Marketing	13
89	8.1 Web-Server	13
90	8.2 Messeauftritt	13
91	8.3 Kontakt zu anderen Feldbusorganisationen oder Firmen	13
92	8.4 Veröffentlichungen	13
93	9 Wort-/Bildmarke (IO-Link "Logo")	14
94	10 Patente und Schutzrechte für IO-Link-Mitglieder	15
95	A.1 TC/WG-Guideline	16
96	A.2 IPR-Rules der PNO mit den Festlegungen der Handhabung der Urheberrechte	
97	(Patente und Copyrights)	16
98	A.3 Dokumenten-Management	16
99	A.4 IO-Link Structure	16
100	A.5 IO-Link Quality Policy für alle Produkte	16
101	A.6 IO-Link Lizenzmodell für Produkte von Nichtmitgliedern	16
102	A.7 Approved Component List	16
103	A.8 Quality of Service Agreement für IO-Link Competence Center	16
104	A.9 Test Center Guideline	16
105	A.10 Document Management & Working Group Rules	16
106		
107		

108 **1 Motivation und Zielsetzung**

109 Das Dokument regelt die Zusammenarbeit zwischen IO-Link Mitgliedern bzw. Lizenznehmern und der
110 PNO und stellt die Rechte und Pflichten der Partner dar.

111 **1.1 Technologie**

112 Die Technologie IO-Link (bzw. SDCI) ist in entsprechender Spezifikation (www.io-link.com) bzw. in der
113 IEC61131-9, IO-Link Safety in der IEC 61139-2 und IO-Link wireless in der IEC 61139-3 detailliert
114 beschrieben.

115 **1.2 Feldbus-Unabhängigkeit**

116 Ein primäres Ziel der IO-Link Technologie ist ihre Feldbusunabhängigkeit.

117 D.h. die Technologie IO-Link ist prinzipiell an allen Feldbussystemen (unter Einhaltung der entspre-
118 chenden Regeln des Feldbusses) nutzbar.

119 Generell ist es Ziel allen interessierten Firmen und Organisationen Zugang zu der Technologie IO-Link
120 zu gewähren. Die dafür relevanten Regeln und Möglichkeiten sind im Rahmen dieses Dokumentes
121 dargestellt.

122

123 **2 Organisation innerhalb PNO**

124 Die Technologie wird innerhalb der PNO als Committee C „IO-Link“ geführt. Die IO-Link Struktur mit
125 allen WG (Working Group) und PG (Project Group) finden sich in Dokument [A4].

126 Die existierenden "TC/WG-Guidelines" [A1], die ergänzenden „IPR-Rules“ der PNO mit den Festlegun-
127 gen der Handhabung der Urheberrechte (Patente und Copyrights) [A2], sowie das „Dokumenten-
128 nagement“ [A3] der PNO und deren Satzung sind grundsätzlich auch gültig. Ergänzungen werden in
129 diesem Papier bzw. seinen Anhängen [A4] bis [A10] dargelegt.

130 **2.1 Committee C IO-Link**

131 Das Committee C IO-Link (CC IO-Link) wurde – wie jedes existierende Committee – durch die Mitglie-
132 derversammlung der PNO eingesetzt. Die Leitung des CC IO-Link werden durch den Beirat der PNO
133 gewählt.

134 Aufgaben der Leitung des CC IO-Link

- 135 • Abstimmung aller Aktivitäten der Geschäftsstelle bez. IO-Link
- 136 • Vertretung der IO-Link Interessen in der PNO und umgekehrt
- 137 • Bericht an den PNO-Beirat
- 138 • Vertretung des IO-Link Steering Committee (SC) Sprechers/Sprecherin

139

140 3 Organisation und Prozesse der IO-Link Community

141 Die IO-Link Community gründet sich aus den IO-Link Mitgliedern, d.h. Mitgliedern der PNO und/oder
142 der Regional PI Associations (RPA) – im weiteren als Mitglieder von PROFIBUS&PROFINET Interna-
143 tional (PI) bezeichnet – die die Technologie IO-Link aktiv unterstützen.

144 Alle Mitglieder von PI können auch Mitglieder der IO-Link Community werden wenn sie nach Erwerb
145 der PI Mitgliedschaft zusätzlich die Regeln dieses Dokuments schriftlich anerkennen.

146 Bei Auflösung der IO-Link Community gehen sämtliche Rechte an der IO-Link-Technologie, Ergebnisse
147 aus der IO-Link-Arbeit, übrig gebliebene finanzielle Mittel aus Beiträgen an die rechtliche Nachfolge-
148 organisation über.

149 3.1 IO-Link Mitglieder

150 Die IO-Link Mitglieder bestimmen, als zentrale Aufgabe, über die technische Ausrichtung der IO-Link-
151 Technologie. Dies umfasst die eigenständige Verbindungsaufnahme mit weiteren Organisationen in
152 Abstimmung mit dem PNO-Vorstand.

153 IO-Link Mitglieder haben das Recht, Teilnehmer in den IO-Link PGs/WGs zu nominieren.

154 Die IO-Link-Geschäftsstelle informiert den CC- und die PG/WG-Leiter über Interessenten und neue
155 IO-Link-Mitglieder.

156 Rechte und Pflichten der IO-Link Mitglieder:

- 157 • Wahl des SC
- 158 • Jährliche Information über die Aktivitäten des SC
- 159 • Jährliche Budget Information
- 160 • Mitgestaltung der technologischen Ausrichtung durch Mitarbeit in Arbeitskreisen
- 161 • Weltweite Förderung der IO-Link Technologie (Marketing)

162 Jedes IO-Link Mitglied kann für die Wahl in das SC kandidieren.

163 3.2 Zusammensetzung des IO-Link Steering Committee

164 Die IO-Link Mitglieder tagen einmal im Jahr (IO-Link Mitgliederversammlung). Alle 3 Jahre wählt die
165 Mitgliederversammlung ein **Steering Committee (SC)**. Das SC setzt sich zusammen aus Vertretern
166 und Vertreterinnen der gewählten Mitgliedsfirmen und den Leitungen der IO-Link PG/WG (SC-Mitglie-
167 der).

168 In der IO-Link Mitgliederversammlung werden aus einer vorgeschlagenen Bewerberliste (Wahlliste)
169 die Mitgliedsfirmen des SC gewählt. Jede der in das SC gewählte Mitgliedsfirma kann einen Vertreter
170 bzw. Vertreterin benennen, die das Recht haben, an den SC-Sitzungen teilzunehmen.

171 Die vom SC vorgeschlagenen und im PNO-Beirat bestätigten IO-Link PG/WG-Leitungen sind automa-
172 tisch Mitglieder im SC.

173 Die Anzahl der SC-Mitglieder muss sich in den Grenzen 5-21 bewegen. Das SC hat das Recht, bei
174 Bedarf die Anzahl seiner Mitglieder zu erhöhen.

175 3.3 Aufgaben und Regeln des IO-Link SC

176 Das SC steuert die Umsetzung der Technologie- und Marketingmaßnahmen in den einzelnen
177 PGs/WGs. Innerhalb der Arbeitsgruppen kann die jeweilige PG/WG-Leitung Teams nach Bedarf und
178 zeitlich begrenzt installieren und eine Team-Leitung ernennen.

179 Rechte und Pflichten des SC:

- 180 • Wahl des SC-Sprechers bzw. SC-Sprecherin
- 181 • Vorschlag einer Leitung für das CC (SC-Sprecher bzw. Sprecherin und CC-Leitung sollten ein
182 und dieselbe Person sein); die CC-Leitung ist automatisch Mitglied des SC
- 183 • Vorschlag der PG/WG-Leitung
- 184 • Aussteuerung der Technologieentwicklung (Erweiterungen im Standard, Profilerstellung, Test)

- 185 • Aussteuerung der IEC-Arbeiten
- 186 • Einsetzung von Competence und Test Centern
- 187 • Aussteuerung und Bestätigung der in der Marketing WG beschlossenen Maßnahmen
- 188 • Planung und Freigabe der Finanzmittel

189 Das SC tagt je nach Bedarf 4 – 6 mal im Jahr.

190 Von den Sitzungen wird jeweils ein Protokoll angefertigt, dass auf dem IO-Link Projekt Server (www.io-link-projects.com) abgelegt wird. Jedes IO-Link Mitglied hat Zugriffsrechte auf diesen Server.

192 Das SC berichtet auf der jährlichen IO-Link Mitgliederversammlung über wesentliche Aktivitäten und
193 den Einsatz der finanziellen Mittel.

194 Anträge und Fragen an das SC können von jedem IO-Link Community Mitglied eingereicht werden.
195 Die Behandlung der Themen erfolgt auf einer der nächsten Sitzungen.

196 Für das SC gelten folgende Regeln:

- 197 • Jede im SC vertretene Firma hat nur eine Stimme.
- 198 • Vertretungen:
 - 199 ○ Gewählte SC-Mitglieder von Mitgliedsorganisationen (Firmen) können einen Vertreter bzw.
200 Vertreterin ihrer Firma mit der Wahrnehmung des Stimmrechtes beauftragen
 - 201 ○ PG/WG-Leitungen können ihr Stimmrecht sowohl durch eine Fachvertretung der eigenen
202 als auch einer bestimmten Vertretung einer anderen Firma wahrnehmen lassen.
- 203 • Die Mitglieder des SC werden rechtzeitig, mindestens 2 Wochen vor den anstehenden Ent-
204 scheidungen unterrichtet (Einladung per Email inklusive Tagesordnung). Damit ist das SC be-
205 schlussfähig.
- 206 • Alle Entscheidungen gelten bei einfacher Mehrheit als angenommen. Ausnahmen sind organi-
207 satorische Änderungen, die mit 2/3 Mehrheit angenommen werden müssen.

208 **Rolle des SC-Sprechers bzw. SC-Sprecherin**

- 209 • Er/Sie beruft sowohl das SC als auch die jährliche Mitgliederversammlung ein.
- 210 • Moderation der SC-Sitzungen und der Mitgliederversammlung
- 211 • Nimmt die IO-Link-Kommunikation nach außen (z.B. Presse, internationale Normungsgremien, an-
212 derer Feldbusorganisationen....) wahr.
- 213 • Prüft ihm/ihr gemeldete technologische und marketingstrategische Konflikte und führt eine Ent-
214 scheidung herbei.

215 **4 Konformität und Competence-/ Test Center**

216 Konformität /Test:

217 Für IO-Link Master und Devices, die in den Verkehr gebracht werden, ist eine Herstellererklärung zur
218 IO-Link Konformität verpflichtend. Die entsprechenden Tests sind nach der jeweils gültigen Testspe-
219 zifikation unter Nutzung von durch das SC freigegebene Test Tools durchzuführen, zu bestehen und
220 mit der Herstellererklärung zu dokumentieren. Die Inhalte und Format der Herstellererklärung werden
221 vom SC festgelegt und in der verbindlich anzuwendenden Test-Spezifikation beschrieben. Details sind
222 in der IO-Link Quality Policy beschrieben [A5]. Eine Zertifizierung kann vom SC zu einem späteren
223 Zeitpunkt beschlossen werden.

224 Für IO-Link-Master mit Feldbusanbindung gelten die entsprechenden Zertifizierungs- oder Konformi-
225 tätsrichtlinien der jeweiligen Feldbusorganisationen.

226 Competence- und Test Center

227 Zur Sicherstellung eines qualifizierten weltweiten technischen Supports hat die IO-Link Community
228 Competence-Center etabliert. Details zu Voraussetzungen, Rechten und Pflichten sowie der Etablie-
229 rungsprozess finden sich im Dokument [A.8] IOL Quality of Service Agreement. Die Qualität von Pro-
230 dukten von Nichtmitgliedern wird durch Tests in etablierten Test-Centern überprüft. Regeln hierfür
231 können im Kap. 4.2.1 Lizenzierung für Nichtmitglieder und dem Dokument [A.9] Testcenter Guideline
232 nachgelesen werden.

233 **5 Mitgliedschaft und Lizenzierung**

234 **5.1 IO-Link Mitgliedschaft**

235 Mit der IO-Link Mitgliedschaft erwirbt die Mitgliedsfirma das Recht beliebige IO-Link Produkte, unter
236 Beachtung der dargestellten Regeln, auf den Markt zu bringen.

237
238 Die Nutzungsrechte an Wort-/ Bildmarke (siehe 9) sowie die Nutzungsrechte an relevanten Patenten
239 und Schutzrechten (siehe 10) werden gemäß der in diesem Dokument festgelegten Regelungen ge-
240 währt.

241 Zudem ist mit der Mitgliedschaft der uneingeschränkte Zugriff auf Ergebnisse der Arbeitsgruppen
242 (WG/PG) via IO-Link Project Server und die Möglichkeit zur aktiven Mitarbeit in gewünschten Ar-
243beitsgruppen (WG/PG) verbunden.

244 Mitgliedsbeiträge sind im Kapitel „Finanzen/ Mitgliedsbeiträge“ dargestellt.

245 Hersteller haben das Recht den IO-Link Finder nur für diejenigen Produkte zu nutzen, für die es eine
246 Herstellererklärung gibt.

247 Produkte/ Produktgruppen können unter Vorlage der Herstellererklärung kostenfrei in die „Approved
248 Component List“ aufgenommen werden (durch IO-Link Geschäftsstelle).

249

250 **5.2 Lizenzierung für Nichtmitglieder**

251 Nichtmitglieder können nur diejenigen IO-Link Produkte auf den Markt bringen und die Wort-/Bildmarke
252 nutzen, für die sie eine Lizenz erworben haben.

253 Das Lizenzmodell schließt die Möglichkeit einer aktiven Mitarbeit in WG/PG sowie Zugriff auf Arbeits-
254 ergebnisse der WG/PG nicht ein. Dies ist nur Mitgliedern vorenthalten.

255 Details zu Rechten und Pflichten im Zusammenhang mit dem Erwerb einer Lizenz durch ein Nichtmit-
256 glied, sind beschrieben in [A6] IO-Link Lizenzmodell.

257

258

259

260 **6 Finanzen/Mitgliedsbeiträge**

261 Die jährliche Festlegung der finanziellen Beiträge zur Verwendung für IO-Link-Aktivitäten trifft der
262 PNO-Vorstand in Abstimmung mit der Geschäftsleitung der IO-Link-Geschäftsstelle und dem IO-Link
263 Steering Committee vertreten durch den Steering Committee Speaker). Hierbei werden die Strategie
264 der PNO, die für das Kalenderjahr zu erwartenden Einnahmen sowie die für die Umsetzung der PNO-
265 Strategie erforderlichen Ausgaben der PNO und die Anforderungen des IO-Link-Teams berücksichtigt.
266 Für die Budgetplanung benennt das IO-Link Steering Committee die konkreten Anforderungen mit den
267 quantifizierten Vorhaben an die IO-Link-Geschäftsstelle.

268 Die bisherige Regelung, dass für Unternehmen bis 100 Mitarbeiter, die nur an IO-Link interessiert sind,
269 der Beitrag um 50% des fälligen Normalbeitrages reduziert werden kann, wird aufgehoben.

270 Die Voraussetzungen zum Erwerb der Mitgliedschaft ist die schriftliche Anerkennung der Regeln die-
271 ses Dokuments (Email).

272 Die PNO ermittelt die Ausgaben für IO-Link und weist dies einmal jährlich (am Ende des Kalenderjah-
273 res) nach. Jedes IO-Link Mitglied ist berechtigt die Daten über die CC-Leitung IO-Link einzusehen.

274 Das Budget im Geschäftsjahr (Kalenderjahr) der IO-Link Mitglieder basiert auf den vorgelegten Daten
275 der PNO. Die Mittel für IO-Link werden durch die IO-Link-Geschäftsstelle verwaltet.

276 Ist das Budget durch IO-Link-Projekte aufgebraucht bzw. auf Beschluss der IO-Link-Mitglieder, kann
277 über weitergehende Projekte gemäß „TC/WG-Guidelines“ [A1] befunden werden. §6 in den "TC/WG-
278 Guidelines" beschreibt detailliert die Abwicklung von durch IO-Link Mitglieder finanzierten Projekten¹.

279 Die oben genannten Beiträge werden jährlich mit der Geschäftsstelle und dem SC-Sprecher/Spreche-
280 rin bzw. CC-Leitung überprüft.

281 **6.1 Zweckbindung**

282 Das Budget ist für IO-Link Technologie- und IO-Link Marketing Projekte einzusetzen.

283 **6.2 Mittelfreigabe**

284 Das SC informiert die Mitgliederversammlung jährlich über das aktuelle Budget (Planung und Reali-
285 sierung der Ausgaben für Marketing, Technologie, ...). Das SC entscheidet über die Verwendung des
286 Budgets.

287 **6.3 Kassen-Prüfungen**

288 Zu jeder SC-Sitzung informiert die IO-Link-Geschäftsstelle das SC über den aktuellen Stand der Mittel
289 und die Projektion.

290 Die Kassenprüfung erfolgt im Rahmen der gesamten jährlichen Prüfung in der PNO. Die Berichterstat-
291 tung erfolgt im Rahmen der PNO-Mitgliederversammlung.

292 Die Ergebnisse werden per Protokoll und in der darauffolgenden IO-Link-Mitgliederversammlung be-
293 kannt gegeben.

294

¹ Die Einhaltung eines geordneten Projektablaufs gewährleistet die Einhaltung von Funktionalität, Termin, Qualität und Kos-
tenrahmen.

295 7 Dokumente

296 Die Erstellung von Dokumenten ist in §3 der "TC/WG-Guidelines" geregelt. Abweichend davon wird
297 festgelegt, dass die IO-Link-Spezifikation nicht als "PNO-Vertraulich" gekennzeichnet wird, um sie an-
298 deren Busorganisationen zugänglich zu machen. Das gleiche gilt für die Bus-spezifischen Integrations-
299 Spezifikationen außerhalb PROFIBUS DP und PROFINET IO.

300 Das Layout, die erforderlichen Formal-Parameter, der Erstellungs- und Review-Prozess, sowie die
301 Distribution eines Dokuments sind im „Dokumenten-Management“ der PNO [A3] und den ergänzen-
302 den Regeln der IO-Link Community [A10] „Document Management & Working Group Rules“ geregelt.

303 7.1 IEC Normung

304 Die IO-Link Technologie ist in der IEC 61131-9, IO-Link Safety in der IEC 61139-2 und IO-Link
305 wireless in der IEC 61139-3 genormt.

306 Überarbeitungen werden in den IO-Link Spezifikationsdokumenten festgehalten und in den jeweilig
307 nächsten Versionen der relevanten IEC-Normen eingepflegt. Bei Abweichungen sind die IO-Link-
308 Spezifikationsdokumente maßgebend.

309

310 **8 Marketing**

311 **8.1 Web-Server**

312 Das CC ist berechtigt, einen neutralen Server einzurichten, der technische Informationen und Marke-
313 ting-Aktivitäten beinhaltet. PNO-spezifische Informationen sind jedoch nur über entsprechende Ver-
314 weise (Links) auf dem Web-Server IO-Link Projects erhältlich.

315 In Bezug auf die Distribution von Dokumenten wird abweichend festgelegt, dass die IO-Link-Spezifi-
316 kationen auf Web-Servern anderer Feldbus-Organisationen auf die neutrale IO-Link Web-Seite verlin-
317 ken können, um Versionskonflikte zu vermeiden.

318 **8.2 Messeauftritt**

319 Die PNO bietet dem CC zu den üblichen Konditionen Ausstellungsfläche auf den PNO-Ständen der
320 diversen Messen zur Verfügung und nimmt soweit möglich Rücksicht auf die Neutralitäts-Wünsche.
321 Bei internationalen Messen ist entsprechend mit den Regional PROFIBUS&PROFINET Associations
322 (RPA) zu verfahren. Die IO-Link-Geschäftsstelle bietet dabei Unterstützung an.

323 Dessen ungeachtet ist es den IO-Link-Mitgliedern unbenommen, eigene Messeaktivitäten durchzufüh-
324 ren.

325 **8.3 Kontakt zu anderen Feldbusorganisationen oder Firmen**

326 Kontakte zu Feldbusorganisationen und Firmen, die anderen Feldbusorganisationen angehören bzw.
327 sie treiben, sind mit dem PNO-Vorstand abzustimmen. Die PNO verpflichtet sich ihrerseits, mit o.g.
328 Firmen oder Organisationen Kooperationsverträge zur Zusammenarbeit mit IO-Link zu ermöglichen.
329 Damit soll der Verbreitungsgrad von IO-Link weltweit gewährleistet sein.

330 Die IO-Link-Mitglieder sind über derartige Aktivitäten zu unterrichten. Das SC kann ggf. über Sonder-
331 regelungen bez. der Mitgliedsbeiträge ohne Zustimmung der Mitgliederversammlung entscheiden.

332 **8.4 Veröffentlichungen**

333 Es wird empfohlen die Pressestelle der IO-Link-Geschäftsstelle einzubinden (Kopie).

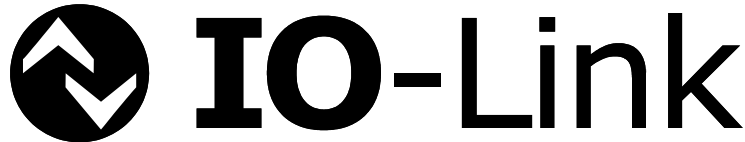
334

335 9 Wort-/Bildmarke (IO-Link "Logo")

336 Entwicklung und Vermarktung von IO-Link Produkten unter Nutzung der Wort-/Bildmarken von IO-Link
337 ist nur gestattet, wenn das Unternehmen:

- 338 • IO-Link Mitglied geworden ist und diese Regeln schriftlich anerkannt hat
- 339 • Eine Herstellererklärung auf Basis der Testspezifikation besitzt.
340 Für die Test Cases, für die bereits in der WG Technology freigegebene Testtools existieren,
341 sind diese zu verwenden.
- 342 • Bzw. als Nichtmitglied eine Lizenz erworben hat (siehe 5)

343 Die IO-Link-Technologie wird unter einer eigenen Wort-/Bildmarke verbreitet.



344

345 Die Rechte an der Wort-/Bildmarke wie dargestellt einschließlich der Farben wurden der PNO über-
346 tragen und müssen unverändert verwendet werden.

347 Sie steht zum Download auf dem IO-Link Projekt Server (www.io-link-projects.com) im geschützten
348 Bereich bereit.

349 Nutzungsrechte an Textmarke und Bildmarke:

- 350 • Im Zusammenhang mit fairen und positiven Präsentationen und Publikationen frei für alle
- 351 • Im Zusammenhang mit Produkten:
 - 352 ✓ Nur für diejenigen Produkte, die gemäß der jeweils gültigen Testspezifikation getestet
353 haben und die Tests bestanden wurden und dies mit der Herstellererklärung bestäti-
354 gen (Kap. 2.3)
 - 355 ✓ Für alle Mitglieder welche eine gültige Herstellererklärung haben
 - 356 ✓ Für Lizenznehmer, welche eine gültige Lizenz besitzen und eine gültige Herstellerer-
357 klärung haben.

358

359 **10 Patente und Schutzrechte für IO-Link-Mitglieder**

360 Der Umgang mit Patenten und Schutzrechten im Zusammenhang mit der IO-Link-Technologie ist
361 grundsätzlich im jeweils gültigen Dokument „IPR-Rules“ der PNO [A2] geregelt. Die Regeln sind ein-
362 zuhalten.

363 Abweichend davon wird festgelegt:

- 364 • Die Nutzung von relevanten Schutzrechten der IO-Link-Technologie wird auch für die Nutzung
365 im Kontext mit anderen Systemen z.B. Feldbussen kostenfrei eingeräumt. Voraussetzung ist
366 die Mitgliedschaft in der PNO oder in einer der assoziierten regionalen Organisationen (RPA).
- 367 • Die Nutzungsrechte werden nur für den Zweck der Implementierung, der in der IO-Link-Spezi-
368 fikation festgelegten IO-Link-Technologie eingeräumt, nicht jedoch zur eigenständigen Modifi-
369 kation oder Weiterentwicklung.
- 370 • Eine Unterlizenzierung an Dritte (nicht verbundene Unternehmen) ist ausschließlich zum Zweck
371 der Entwicklung, Fertigung und des Vertriebs der IO-Link Produkte gestattet. Eine darüber hin-
372 aus gehende Rechteeinräumung findet nicht statt.
- 373 • Jedes IO-Link-Mitglied verpflichtet sich, Nutzungsrechte an für IO-Link-Spezifikationen rele-
374 vanten Schutzrechten den IO-Link-Mitgliedern kostenfrei einzuräumen.
- 375 • Die Anerkennung dieser Verpflichtungen ist die Voraussetzung für die IO-Link-Mitgliedschaft.

376

377

378

379 A.1 TC/WG-Guideline

380 [A1] Rahmenordnung für die Arbeit der Fachausschüsse und Arbeitskreise der PROFIBUS
381 Nutzerorganisation e.V. (PNO) (TC/WG Guidelines), Version 17.04.2023 (oder spätere Versionen)

**382 A.2 IPR-Rules der PNO mit den Festlegungen der Handhabung der Urheberrechte
383 (Patente und Copyrights)**

384 [A2] Intellectual Property Rights (IPR) Policy der PROFIBUS Nutzerorganisation e.V. (PNO),
385 Version 25.4.2022 (oder spätere Versionen)

386 A.3 Dokumenten-Management

387 [A3] Document Management Guideline der PROFIBUS Nutzerorganisation e.V., Version 1.46,
388 05. Mai 2021 (oder spätere Versionen)

389 A.4 IO-Link Structure

390 [A4] IO-Link Organization_20230507 (oder spätere Versionen)

391 A.5 IO-Link Quality Policy für alle Produkte

392 [A5] IO-Link Product Quality Policy Version 1.3, July 2022
393 Manufacturer_declaration_MD113_20220201.docx (oder spätere Version)

394 A.6 IO-Link Lizenzmodell für Produkte von Nichtmitgliedern

395 [A6] IO-Link License Model Version 1.20, March 2022

396 A.7 Approved Component List

397 [A7] IO-Link Approved Component List (Approved Component List for Master) Link:
398 (<https://io-link.com/share/Downloads/Quality/Approved-Component-List-04052022.pdf>)

399 A.8 Quality of Service Agreement für IO-Link Competence Center

400 [A.8] IO-Link Quality of Service Agreement Version 1.2, December 2018 (oder spätere Versionen)

401 A.9 Test Center Guideline

402 [A.9] IO-Link How to Become and to Run an Accredited IO-Link Test Center Version 1.00, March 2016
403 (oder spätere Versionen)

404 A.10 Document Management & Working Group Rules

405 [A.10] IO-Link Projects Document Management & Working Group Rules Version 1.0.1, January 2020 (oder
406 spätere Versionen)

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

© Copyright by:

PROFIBUS Nutzerorganisation e.V.
Ohiostraße 8
76149 Karlsruhe

Germany

Phone: +49 (0) 721 / 986 197 0
Fax: +49 (0) 721 / 986 197 11
E-mail: info@io-link.com
www.io-link.com